

PETUNJUK PENULIS ARTIKEL

JURKAM: Jurnal Konseling Nadi Matappa

p-ISSN: 2549-1857; e-ISSN: 2549-4279

STKIP ANDI MATAPPA PANGKEP

Kebijakan Pengelola

JURKAM: Jurnal Andi Matappa terbit 2 (dua) kali setahun pada bulan Februari dan Agustus, berisi tulisan/artikel hasil pemikiran dan hasil penelitian yang ditulis oleh pakar, pendidik, ilmuwan, praktisi dan pengkaji dalam disiplin ilmu bimbingan dan konseling

Persyaratan Umum

1. Panjang artikel antara 3000-5000 kata (termasuk kepustakaan, catatan-catatan, dan tabel)
2. Melampirkan pernyataan bahwa artikel belum pernah dipublikasikan sebelumnya, dimanapun dan dalam bentuk apapun.
3. Setiap artikel akan diuji keplagiatan/jiplak
4. Artikel hasil penelitian mencakup 9 komponen.

JUDUL KOMPONEN: HURUF BESAR, HITAM, PINGGIR KE KIRI, CETAK TEBAL

Sub-Sub komponen tidak diberi pembaban (kecuali komponen hasil dan pembahasan), tetapi indikasi sub-sub komponen itu ada pada kalimat pertama dari komponen itu.

5. Artikel disajikan dengan komponen sebagai berikut:

Judul: maksimal 12 kata bagi artikel berbahasa Indonesia. Judul diketik dengan huruf *Times New Roman*, 12 cetak tebal.

Nama penulis: atau penulis-penulis diketik di bawah judul dengan *font Times New Roman* 10 cetak tebal, tanpa gelar dan tidak boleh disingkat. Di bawah nama ditulis bidang keahlian, nama institusi dan alamat email penulis.

Abstrak: tidak boleh lebih dari 250 kata, ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia, dalam satu alinea yang berisi: tujuan penelitian, metode penelitian, teknik analisis dan hasil penelitian. Diketik dengan *font Times New Roman*, dan spasi tunggal.

Keyword: maksimal 5 kata kunci, dipisahkan dengan tanda koma, diketik spasi ganda di bawah abstrak. [*font Times New Roman 11, spasi tunggal dicetak miring*]

Pendahuluan: Pendahuluan diketik dengan huruf besar [*font Times New Roman 12 bold*] berisi latar belakang mengatasi suatu permasalahan, urgensi dan rasionalisasi kegiatan, tinjauan pustaka, rencana pemecahan masalah, tujuan kegiatan, dan pengembangan hipotesis [*font Times New Roman, 11, normal*]

Metode: Metode penelitian menjelaskan tentang: pendekatan, ruang lingkup atau objek, definisi operasional variable/deskripsi fokus penelitian, tempat, populasi dan sampel/informan, bahan dan alat utama, teknik pengumpulan data, dan teknik analisis data [*font Times New Roman, 11, normal*]

Hasil dan Pembahasan: Hasil penelitian disajikan dengan lengkap dan sesuai ruang lingkup penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Tabel dan gambar diberi nomor dan judul. Hasil analisis data dimaknai dengan benar. Bagian pembahasan memaparkan hasil penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [*font Times New Roman, 11, normal*].

Simpulan dan Saran: Simpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. Simpulan adalah temuan penelitian yang berupa jawaban atas pertanyaan penelitian atau tujuan penelitian. Hasil penelitian memberikan saran/kontribusi terhadap aplikasi dan/atau pengembangan ilmu. [*font Times New Roman, 11, normal*].

Daftar Rujukan: Memuat sumber-sumber yang dirujuk dan minimal 80% berupa pustaka terbitan 10 tahun terakhir. Daftar rujukan ditulis sesuai yang disusun sesuai dengan *American Psychological Association (APA) Fifth edition*.

6. Artikel diketik dengan format *Microsoft Office Word*. Dengan menggunakan font *Times New Roman* ukuran 11, spasi tunggal di kertas A4. Format kertas 3-3-2-2 (kiri-atas-kanan-bawah).
7. Setiap artikel yang akan diterbitkan penulisnya wajib memberi kontribusi biaya penerbitan.

8. Semua artikel hendaknya di daftarkan di laman website JURKAM: <http://journal.stkip-andi-matappa.ac.id/index.php/jurkam/index> atau dikirim lewat e-mail Jurnal Jurkam : jurnaljurkam@gmail.com

Hasbahuddin

Editor in Chief

Email : jurnaljurkam@gmail.com dan ilham_konseling@yahoo.com

Hp. 085299898201 (an. Ilham)



JURKAM

Jurnal Keusahawanan, Andi, Malaysia



9 772549 427006